 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCION CONTRACTUAL – OTRAS MODALIDADES	Código: 760,10,15-73
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 24/08/2022
		Página 1 de 5


ALCANCE INFORME DE ACTIVIDADES No. 09(09/10) CORRESPONDIENTE AL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01/11/2025 AL 31/11/2025	
INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO	
No. Contrato o Convenio y año de suscripción:	1110-2025
Objeto:	Prestar sus servicios profesionales a la Dirección de Asuntos Étnicos para brindar apoyo y acompañamiento jurídico en el marco de la implementación de los Decretos Ley 4633, 4634 y 4635 de 2011.
Clase de Contrato o convenio:	Prestación de servicios profesionales
Fecha Inicio:	13/03/2025
Fecha Terminación:	31/12/2025
Porcentaje de Avance Físico de Ejecución:	89.88%
Nombre del contratista:	CATALINA ANDREA HIDALGO BALLESTEROS
CC / Nit:	1.136.886.040
Nombre del Supervisor del Contrato o convenio:	ALIX DUNIEKA AGUILAR TIRADO
Cargo del Supervisor:	Directora Técnica Asuntos Étnicos

I. OBLIGACIONES O ACTIVIDADES DEFINIDAS EN EL CONTRATO O CONVENIO Teniendo en cuenta la naturaleza y tipo de contrato o convenio de conformidad con lo establecido en la cláusula No II se presenta el informe correspondiente.

- 1) Apoyar las diferentes fases en el marco de la Consulta, Previa, Libre e informada para la reglamentación del Decreto Ley 4633, 4634 Y 4635 de 2011.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad. 1.1. No se ha requerido en el periodo del informe apoyar las diferentes fases en el marco de la Consulta, Previa, Libre e informada para la reglamentación del Decreto Ley 4633, 4634 Y 4635 de 2011
Evidencia: 1.1.1. No se ha requerido en el periodo del informe apoyar las diferentes fases en el marco de la Consulta, Previa, Libre e informada para la reglamentación del Decreto Ley 4633, 4634 Y 4635 de 2011.

- 2) Gestionar los insumos con las demás áreas de la Unidad para las Víctimas para proyectar las respuestas a los distintos requerimientos relacionados con la ejecución e implementación de la Política Publica de Víctimas de Conformidad con los Decretos Ley Étnicos.

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCION CONTRACTUAL – OTRAS MODALIDADES	Código: 760,10,15-73
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 24/08/2022
		Página 2 de 5

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Describir completamente la Obligación o Actividad

2.1. 2.1. Se realizó seguimiento Casos Lex, para tal fin se solicitaron y se enviaron insumos a los diferentes profesionales encargados y/o responsables del asunto objeto de la petición, a continuación se relacionan los lex: 8834682, 8798353, 8749732, 8800249, 8802132, 8800631, 8757270.

Evidencia:

- 2.1.1. Correo de seguimiento respuesta radicado lex 8834682
- 2.1.2. Correo de seguimiento respuesta radicado lex 8798353
- 2.1.3. Correo de seguimiento respuesta radicado 8749732
- 2.1.4. Correo de seguimiento respuesta radicado 8800249
- 2.1.5. Correo de seguimiento respuesta radicado 8802132
- 2.1.6. Correo de seguimiento respuesta radicado 8800631
- 2.1.7. Correo de seguimiento respuesta radicado 8757270

- 3) Brindar apoyo jurídico en la elaboración de las respuestas a derechos de petición y construcción de informes que soliciten organismos de control y otras Entidades, relacionadas con el cumplimiento a los Autos de la Corte Constitucional y la Implementación de los Decretos Ley 4633, 4634 y 4635 de 2011.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Describir completamente la Obligación o Actividad.

3.1. Se apoyo en la respuesta de la consecución de la información de la alerta al fallo JEP OAJ el cual se encuentra radicado bajo el código lex 8901642.

Evidencias:


3.1.1. Correo de revisión y confirmación de cierre a la Oficina Asesora Jurídica, respecto a la respuesta emitida previamente.

- 4) Prestar acompañamiento jurídico en la construcción de informes y/o documentos técnicos de la gestión realizada por la Dirección de Asuntos Étnicos.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Describir completamente la Obligación o Actividad.

4.1. Se brindo acompañamiento en los procesos contractuales de persona natural que se adelantan en la Dirección de Asuntos étnicos, realizado la respectiva solicitud de documentos, verificación de información, elaboración de la

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCION CONTRACTUAL – OTRAS MODALIDADES	Código: 760,10,15-73
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 24/08/2022
		Página 3 de 5

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

justificación de la necesidad, entre otros que se requieran para finiquitar el proceso hasta su firma y aprobación en Secop II.

Evidencias:

4.1.1. Correo de remisión de Documentos Sr. Nelsón Mora.

- 5) Asistir a la mesa interinstitucional liderada por la Oficina Asesora Jurídica para dar cumplimiento a los requerimientos que competen a la Dirección de Asuntos Étnicos.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Describir completamente la Obligación o Actividad.

5.1. No se ha requerido en el periodo del informe mesa interinstitucional por la OAJ.

Evidencia:

5.1.1. No se ha requerido en el periodo del informe mesa interinstitucional por la OAJ.

- 6) Realizar apoyo jurídico, acompañamiento y seguimiento a las diferentes peticiones, quejas, reclamos, Lex y Documentos Archidhu que le sean asignados por el supervisor.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS

Describir completamente la Obligación o Actividad.

6.1. No se ha realizado en el periodo del informe, apoyo jurídico, acompañamiento y seguimiento a las diferentes peticiones, quejas, reclamos, Lex y Documentos Archidhu.

Evidencia:

6.1.1. No se ha requerido en el periodo del informe, apoyo jurídico, acompañamiento y seguimiento a las diferentes peticiones, quejas, reclamos, Lex y Documentos Archidhu.

- 7) Elaborar informes que reporten las actuaciones jurídicas a su cargo relacionadas con las diferentes peticiones, quejas, reclamos, Lex y Documentos Archidhu asignados por el supervisor.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS


Describir completamente la Obligación o Actividad.

7.1. Se asistió el 28 de noviembre a la reunión de cierre de lex asignados para el mes de noviembre 2025.

Evidencia:

7.1.1. Acta de cierre de lex asignados, mes de noviembre de 2025.

- 8) Radicar y gestionar las comunicaciones internas y externas en el aplicativo ARCHIDHU para el cumplimiento de los lineamientos de gestión documental de la Unidad para las víctimas.

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCION CONTRACTUAL – OTRAS MODALIDADES	Código: 760,10,15-73
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 24/08/2022 Página 4 de 5

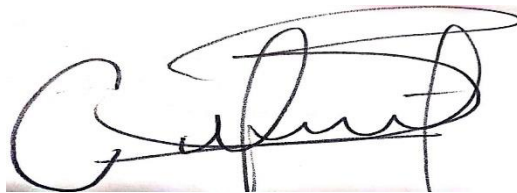
OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad. 8.1. Se gestiono las comunicaciones recibidas en ARCHIDHU.
Evidencia: 8.1.1. Pantallazo del Aplicativo ARCHIDHU.

9) Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el supervisor.

OBLIGACIONES O ACTIVIDAD DESARROLLADA Y EVIDENCIAS
Describir completamente la Obligación o Actividad. 9.1. Se realizó el respectivo cargue del Informe al Secop II.
Evidencia: 9.1.1. Pantallazo Cargue a la Plataforma SECOP II.

Nota: El contratista debe anexar el número total de actividades que se encuentren definidas en su contrato.


Anexos: En mi calidad de **CONTRATISTA O PROVEEDOR** anexo soportes de las actividades que soportan la ejecución de las actividades realizadas en el periodo correspondiente a este informe en el aplicativo SECOP II de acuerdo con la Guía Presentación Informe de Actividades y Supervisión a la Ejecución Contractual.



CATALINA ANDREA HIDALGO BALLESTEROS

ALIX DUNIEKA AGUILAR TIRADO
Directora de Asuntos Étnicos - Supervisor

Nota: Para los casos en que haya designación se debe adjuntar al primer informe el documento de designación expresa por parte del representante legal, y en caso de requerirse cambio del designado se deberá presentar la nueva designación como parte del informe al periodo que corresponda.

 Unidad para las Víctimas	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES DE LA EJECUCION CONTRACTUAL – OTRAS MODALIDADES	Código: 760,10,15-73
	GESTIÓN CONTRACTUAL	Versión: 01
	SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE CONTRATOS Y CONVENIOS	Fecha: 24/08/2022
		Página 5 de 5

CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción de la modificación
1	24/08/2022	Creación documento